

L.2.6

Je sais que l'on peut connaître mes opérations et accéder à mes données lors de l'utilisation d'un environnement informatique

Cet item atteste la connaissance des principaux dispositifs qui permettent de suivre la trace des utilisations d'un équipement informatique (historique des connexions, cookies, logiciels espions...).

Pistes d'activités :

Cette vérification peut être faite de manière individuelle, ou lors de débats argumentés (français, ECJS, philosophie...).

Conditions pour l'évaluation :

Il peut être validé pour tout élève qui est capable de décrire plusieurs mécanismes de suivi, et qui fait le lien avec ses propres activités.

Propositions d'activités :

- Dans le cadre de la séance sur le règlement de Facebook, un certain nombre d'essais peuvent facilement être effectués à partir des comptes des élèves volontaires. Il est particulièrement intéressant de décortiquer les niveaux d'autorisation proposés par Facebook (amis, amis de vos amis, etc.) et les informations rendues ainsi accessibles.

L.2.7

Je mets mes compétences informatiques à la disposition des autres

Certains élèves acquièrent des compétences informatiques plus vite que d'autres. Il s'agit de valoriser ce que l'élève sait faire et d'encourager le tutorat par les pairs.

Conditions pour l'évaluation :

Cette attitude doit être répétée pour que l'item soit validé, et peut être constatée quand les élèves travaillent à un projet collectif, lors de recherches documentaires ou de travail en binôme (travaux pratiques, travaux dirigés...).

Elle peut aussi être validée sur la déclaration des élèves quand ce tutorat s'est pratiqué en dehors de l'établissement.

Propositions d'activités :

- Organiser des travaux de groupes de niveau hétérogène pour encourager la transmission du savoir.

Domaine 3 :

Créer, produire, traiter, exploiter des données

Objectifs :

Concevoir, réaliser et publier des documents numériques.

Connaissances principales :

L'adéquation entre la nature des données et le type de logiciel détermine la pertinence du résultat des traitements.

Capacités :

L'élève doit être capable de :

- concevoir et publier des documents numériques en choisissant le logiciel, le service ou le matériel adapté ;
- exploiter des données ou des documents numériques ;
- coopérer à la réalisation collective d'un document ;
- modifier un ou plusieurs paramètres d'une situation simulée ou modélisée.

Les items à valider :

- L.3.1 Je sais créer et modifier un document numérique composite transportable et publiable.
- L.3.2 Je sais insérer automatiquement des informations dans un document (notes de bas de page, sommaire...).
- L.3.3 Je sais utiliser des outils permettant de travailler à plusieurs sur un même document (outil de suivi de modifications...).
- L.3.4 Je sais utiliser ou créer des formules pour traiter les données.
- L.3.5 Je sais produire une représentation graphique à partir d'un traitement de données numériques.
- L.3.6 Dans le cadre de mes activités scolaires, je sais repérer des exemples de modélisation ou simulation et je sais citer au moins un paramètre qui influence le résultat.
- L.3.7 Je sais publier un document numérique sur un espace approprié.
- L.3O1 Je sais utiliser un modèle de document.

Je sais créer et modifier un document numérique composite transportable et publiable

On entend par composite un document qui mélange plusieurs types de données (son, vidéo, texte, graphique...).

On entend par transportable un document :

- enregistré dans un format largement utilisé. (Les formats propriétaires limitent fortement les possibilités de lecture.) ;
- incluant la totalité des fichiers utilisés (son, image, vidéo...) ;
- dont le poids est acceptable par rapport au mode de diffusion ou de publication.

Pistes d'activités :

Réalisation d'une présentation assistée par ordinateur incluant des images, du texte, du son, qui ne soit pas trop volumineuse pour être transmise par messagerie électronique ou publiée sur un site web (donc transportable) et dont les images s'afficheront correctement quel que soit le poste sur lequel on le consultera (donc publiable).

Transformation d'un document composite en pages de format « html » ou « pdf ».

Ces activités peuvent être menées dans un contexte disciplinaire, par exemple pour la présentation d'exposés thématiques ou transdisciplinaires, notamment dans le cadre des travaux personnels encadrés, d'échanges avec des élèves étrangers, etc.

Conditions pour l'évaluation :

L'élève doit non seulement savoir le créer, le modifier, mais également réfléchir à la manière dont ce document peut être publié ou diffusé, c'est-à-dire mis à disposition des autres.

En effet, certains formats, ou certaines façons d'insérer un document dans un autre, ne permettent pas à tous ses futurs utilisateurs d'accéder à la totalité du document.

Cette caractéristique devra être vérifiée sur le document lui-même, ou décrite par l'élève (notamment si le travail a été réalisé collectivement).

Propositions d'activités :

- Encourager l'utilisation de la suite bureautique Open Office et la transformation des diaporamas en format PDF.

L.3.2

Je sais insérer automatiquement des informations dans un document (notes de bas de page, sommaire...)

Cette compétence permettra aux élèves de développer leur efficacité lors de la rédaction de mémoires ou de rapports : l'insertion automatique permet en effet de placer des informations qui restent appropriées quelles que soient les modifications apportées ensuite au document.

Pistes d'activités :

L'utilisation du traitement de texte est recommandée notamment dans les programmes de français, mais tout document textuel produit par un élève permet de valider cette compétence. On pourra par exemple demander l'insertion d'un sommaire dans tout dossier réalisé pour rendre compte d'un stage, d'une étude, d'une expérience.

Conditions pour l'évaluation :

Cette caractéristique devra être vérifiée sur le document lui-même, ou décrite par l'élève (notamment si le travail a été réalisé collectivement).

Propositions d'activités :

- Dans le cadre de la préparation d'un dossier, demandez une bibliographie, un sommaire, etc.

L.3.3

Je sais utiliser des outils permettant de travailler à plusieurs sur un même document (outil de suivi de modifications...)

Un outil de suivi de modification permet à un auteur ou une équipe de pouvoir visualiser l'historique des modifications et de connaître éventuellement l'auteur, la date et l'heure de chaque modification.

Cette fonctionnalité peut être fournie parmi les possibilités du logiciel avec lequel est créé et modifié le document.

Quand ce n'est pas le cas, le document peut être partagé dans un espace qui offre des possibilités de modifier à plusieurs le même document depuis plusieurs postes ou d'y travailler successivement en faisant apparaître les différentes versions.

Pistes d'activités :

L'élaboration du dossier TPE ou la préparation d'un exposé peuvent être l'occasion pour un groupe d'élèves de mettre en évidence leur maîtrise de cet item.

Conditions pour l'évaluation :

La validation pourra s'appuyer sur les différentes versions du document lui-même ou la description par les élèves de la procédure.

Propositions d'activités :

- Utiliser le logiciel Etherpad dans le cadre d'une écriture collaborative.

L.3.4

Je sais utiliser ou créer des formules pour traiter les données

Il faut faire la différence entre une formule (équation qui effectue des calculs sur les valeurs contenues dans des cellules) et une fonction qui est une formule pré-écrite.

Pistes d'activités :

Les relevés d'observation et les études statistiques sont de bonnes occasions de traiter des données.

L'élève peut éventuellement avoir à collecter les données à les insérer dans le tableau, puis à créer les formules en fonction de l'objectif qui lui a été indiqué (déterminer la médiane d'une série statistique, l'écart type entre des valeurs...).

Conditions pour l'évaluation :

Le tableur est utilisé dès le collège. Au lycée, l'élève doit savoir créer une feuille de calcul en fonction d'un résultat à obtenir.

Il est nécessaire pour valider cet item de donner l'occasion à l'élève de définir lui-même quelles formules lui permettront d'appliquer aux données le traitement adéquat.

L.3.5

Je sais produire une représentation graphique à partir d'un traitement de données numériques

Dans la continuité de l'utilisation du tableur, le grapheur facilite l'analyse de données numériques.

Pistes d'activités :

Les relevés d'observation et les études statistiques sont de bonnes occasions de demander aux élèves de traiter des données chiffrées et d'en tirer une représentation graphique.

Conditions pour l'évaluation :

L'élève doit être capable, à partir de données fournies ou collectées, de construire un graphique comportant toutes les informations nécessaires à sa compréhension (titre, échelle, unités...).

L.3.6

Dans le cadre de mes activités scolaires, je sais repérer des exemples de modélisation ou de simulation et je sais citer au moins un paramètre qui influence le résultat

Un modèle est une représentation simplifiée de la réalité. Il est basé sur un ensemble de données numériques (valeurs, équations mathématiques...) fourni au logiciel. Celui-ci peut alors simuler le phénomène modélisé.

Les outils de simulation couramment utilisés dans la société pour des projections à court, moyen ou long terme : prévisions météorologiques, climatiques ou géophysiques, études démographiques, conception d'objets... fournissent une aide à la compréhension des phénomènes et à la prise de décision.

Pistes d'activités :

Utilisation d'un simulateur de générateur de courant pour prendre des mesures virtuelles, d'un logiciel de cartographie en géographie, d'un logiciel d'expérimentation assistée par ordinateur en SVT, d'un logiciel de gestion...

Conditions pour l'évaluation :

Dans le B2i collège, on s'est attaché à vérifier si l'élève avait conscience des limites d'un outil de simulation. En lycée, l'item sera validé pour l'élève qui sait plus précisément repérer dans quel cas il a travaillé à l'aide d'une modélisation, et citer les principaux paramètres pris en compte par le programme.

Propositions d'activités :

- Envisageable dans le cadre d'une utilisation régulière d'un logiciel de cartographie

Je sais publier un document numérique sur un espace approprié

Il s'agit ici d'un savoir-faire, dont l'élève doit faire une utilisation raisonnée. Publier doit être compris comme « rendre public » (et pas seulement partager avec des contacts identifiés).

Cette aptitude à choisir le service et le matériel appropriés nécessite la connaissance de différents outils de publication numérique.

Le choix du matériel dépendra du type de site :

- les contributions à un site statique nécessitent une intervention dans le code source donc un logiciel de conception de pages web ;
- les contributions à un site dynamique (CMS ou système de gestion de contenu) évitent le recours à un outil d'édition et de transfert de fichiers.

Le choix de l'espace se fera en fonction de ses caractéristiques (publication différée ou immédiate, responsabilité éditoriale, hébergeur public / privé...) Le jeune doit avoir des connaissances suffisantes pour choisir entre un site institutionnel, un webzine d'élèves, un wiki, un site personnel...

Pistes d'activités :

Les outils de publication peuvent être utilisés pour faciliter les échanges entre élèves distants (par exemple avec des élèves étrangers pour la pratique de langues vivantes, le partage de connaissances pour un projet collectif, la préparation d'une manifestation...) ou pour montrer des travaux d'élèves aux familles (compte rendu de voyage, d'une manifestation...).

Conditions pour l'évaluation :

Le traitement de l'item L.5.3 « je sais adapter le contenu des informations transmises aux lecteurs potentiels » pourra avantageusement être associé pour un traitement de ces capacités de façon plus globale.

L'item sera validé (y compris en cas de travail collectif) si l'élève peut expliquer la procédure utilisée et justifier la pertinence du choix de l'espace par rapport à un objectif et à des contraintes.

Propositions d'activités :

- La publication d'un article ou d'une partie d'article sur Wikipédia peut être l'occasion de valider cet item.

L.3O1 (*Item optionnel*) **Je sais utiliser un modèle de document**

Conditions pour l'évaluation :

Cet item optionnel pourra valablement être validé si le jeune a l'occasion de créer un document en utilisant un modèle de document (télécopie, curriculum vitae...) et que le résultat final correspond à l'objectif déterminé par lui ou par l'enseignant.

Domaine 4 :

S'informer, se documenter

Objectifs :

Construire une démarche de recherche autonome en prenant en compte les richesses et les limites des ressources de l'internet.

Connaissances principales :

Les outils de recherche utilisent des critères de classement et de sélection de l'information.

Capacités :

L'élève doit être capable de :

- consulter des bases documentaires en mode expert ou avancé ;
- choisir et consulter des ressources ;
- identifier, trier et évaluer les informations.

Les items à valider :

- L.4.1 Je sais interroger les bases documentaires à ma disposition.
- L.4.2 Je sais utiliser les fonctions avancées des outils de recherche sur internet.
- L.4.3 Je sais énoncer des critères de tri d'informations.
- L.4.4 Je sais constituer une bibliographie incluant des documents d'origine numérique.
- L.4O1 Je sais utiliser des outils de veille documentaire.

L.4.1

Je sais interroger les bases documentaires à ma disposition

Au-delà du logiciel documentaire présent au CDI, les lycéens disposent d'autres bases documentaires d'information (sites internet, CD-DVD-rom). L'élève doit être capable d'utiliser ces différents outils.

Pistes d'activités :

L'utilisation conjointe du logiciel documentaire présent au CDI et d'un dictionnaire en ligne, d'une encyclopédie numérique ou d'un site web spécialisé peut permettre à un élève d'obtenir la validation de cet item.

Propositions d'activités :

- Séquence conjointe avec le professeur documentaliste sur la réalisation d'un dossier documentaire.

L.4.2

Je sais utiliser les fonctions avancées des outils de recherche sur Internet

Il s'agit d'explorer les fonctions avancées des outils de recherche utilisés. Par exemple faire une recherche sur un type de document, une date de publication, à l'aide des opérateurs booléens (+, -, et, ou...).

Pistes d'activités :

Cette compétence sera développée lors de recherches documentaires faites selon des critères précis, par exemple : rechercher uniquement des documents du domaine public pour pouvoir les réutiliser ou des informations publiées récemment dans la presse.

Propositions d'activités :

- Séquence conjointe avec le professeur documentaliste sur la réalisation d'un dossier documentaire.

L.4.3

Je sais énoncer des critères de tri d'informations

Il s'agit de formuler des critères de classement des résultats d'une recherche documentaire (nombre d'occurrences du mot-clé, place d'un mot-clé dans le document, proximité des mots-clés...) Les élèves doivent notamment être conscients de la mise en avant de liens commerciaux par certains moteurs de recherche.

Pistes d'activités :

Une recherche complexe, nécessitant la comparaison de différentes sources, peut être l'occasion pour l'élève d'obtenir la validation de cet item.

Par essais successifs, l'élève pourra tester un outil de recherche en comparant les résultats obtenus par des requêtes différentes (sensibilité à la casse, valeur du caractère d'espacement ou des guillemets, ordre des mots, etc.).

Conditions pour l'évaluation :

L'item peut être validé par exemple si l'élève peut expliquer pourquoi deux outils de recherche donnent des résultats différents pour une demande formulée de la même façon, ou pourquoi le fait de changer l'ordre des mots-clés modifie le classement des résultats.

Propositions d'activités :

- Séquence conjointe avec le professeur documentaliste sur la réalisation d'un dossier documentaire.

L.4.4

Je sais constituer une bibliographie incluant des documents d'origine numérique

L'élève doit savoir ce qu'il doit énumérer lorsqu'il cite des sources numériques.

Pistes d'activités :

L'observation de la bibliographie liée au dossier TPE ou de rapports de stage permet de tester l'acquisition de cet item par un élève.

Propositions d'activités :

- Séquence conjointe avec le professeur documentaliste sur la réalisation d'un dossier documentaire.

L.4O1 (*Item optionnel*) Je sais utiliser des outils de veille documentaire

Cet item optionnel est à valider pour les élèves qui utilisent :

- les systèmes d'alertes qui permettent d'être informés des modifications apportées à un site,
- les paramétrages qui permettent de recevoir un résumé hebdomadaire des échanges et nouveautés d'un forum,
- les lettres d'information,
- les flux RSS,
- les wikis.

Domaine 5 :

Communiquer, échanger

Objectifs :

Échanger avec les technologies de l'information et de la communication de façon autonome.

Connaissances principales :

Des outils de communication numérique permettent des échanges en mode direct ou en mode différé.

Capacités :

L'élève doit être capable de :

- produire et diffuser un message ou un commentaire en choisissant le mode de communication, privé ou public en mode direct ou différé, selon l'information à diffuser ;
- recevoir un message y compris avec pièces jointes ou un commentaire.

Les items à valider :

- L.5.1 Je sais choisir le service de communication selon mes besoins.
- L.5.2 Je sais organiser mes espaces d'échange (messagerie, travail de groupe...).
- L.5.3 Je sais adapter le contenu des informations transmises aux lecteurs potentiels : niveau de langage, forme, contenu, taille, copies.
- L.5O1 Je sais paramétrer un logiciel de messagerie pour récupérer mon courrier électronique.
- L.5O2 Je sais gérer des groupes de destinataires.

L.5.1

Je sais choisir le service de communication selon mes besoins

Dans le prolongement de la compétence C.5.1 du collège, cet item nécessite la connaissance de différents outils de communication. L'élève doit en avoir une maîtrise opératoire mais doit aussi connaître leur mode (différé/immédiat et public/privé), cela afin qu'il puisse choisir le type de service à bon escient.

Le traitement des items L.5.1 et L.5.3 pourra avantageusement être associé pour un traitement de ces capacités de façon plus globale.

Pistes d'activités :

Les travaux de recherche pratiqués dans le cadre des TPE, des PPCP ou de l'E.C.J.S. peuvent donner lieu à des échanges d'informations. La communication à distance avec les enseignants pendant les périodes de stages ou les voyages, avec des correspondants étrangers dans le cadre de l'enseignement des langues vivantes, avec des partenaires pour préparer un événement ou un stage, permettent aussi de valider cet item. Enfin, les activités extrascolaires (association, club...) fournissent des occasions complémentaires pour l'élève d'apprendre à faire des choix dans les outils de communication.

Conditions pour l'évaluation :

L'item sera validé si l'élève peut justifier de la pertinence d'un choix qu'il a dû opérer dans ce domaine.

Propositions d'activités :

- La mise en place par l'enseignant d'une liste de diffusion, (ou mieux par un élève volontaire) ; l'utilisation du cahier de textes ou de la messagerie privée sur le réseau interne de l'établissement peut-être l'occasion de valider le domaine 5 dans son ensemble.

L.5.2

Je sais organiser mes espaces d'échange (messagerie, travail de groupe...)

Cet item est à rapprocher du L.1.2. Une attention plus particulière est portée aux outils de communication (la gestion et le stockage des messages reçus) mais aussi aux outils de travail collaboratif. L'usage de ces derniers n'est pas à systématiser, c'est une compétence du C2i niveau 1, mais son usage peut amener l'enseignant à valider cet item.

Pistes d'activités :

Toute pratique mettant en œuvre un travail de groupe demandant des échanges en dehors des temps de cours. (Élaboration du dossier de TPE ou de PPCP, d'un exposé ou d'un compte rendu de sortie, préparation d'un évènement tel que la journée portes ouvertes, un projet d'action culturelle...).

Ces pratiques peuvent être extrascolaires (association, club...).

Conditions pour l'évaluation :

La validation de cet item nécessite la démonstration par l'élève de la structuration d'au moins un espace d'échange, afin de faciliter la recherche de documents envoyés ou reçus.

Propositions d'activités :

- La mise en place par l'enseignant d'une liste de diffusion, (ou mieux par un élève volontaire) ; l'utilisation du cahier de textes ou de la messagerie privée sur le réseau interne de l'établissement peut-être l'occasion de valider le domaine 5 dans son ensemble.

L.5.3

Je sais adapter le contenu des informations transmises aux lecteurs potentiels : niveau de langage, forme, contenu, taille, copies

Les nouveaux outils de communication ont généré de nouvelles pratiques. Celles-ci sont liées soit à des contraintes techniques (limitation du nombre de caractères, du poids du fichier), soit à une évolution des usages (abandon d'un conformisme rédactionnel).

Il convient donc de reconnaître ces différents niveaux de langage, de les utiliser avec l'outil choisi sans en faire une généralisation.

Pistes d'activités :

Tout projet impliquant des échanges à l'aide des TIC avec différents types d'interlocuteurs (élèves de la classe, élèves d'autres établissements, enseignants, CPE, tuteur en entreprise, intervenants culturels, parents...). Ces pratiques peuvent être extrascolaires (association, club...).

Conditions pour l'évaluation :

La validation de cet item nécessite la démonstration par l'élève de choix raisonnés faits dans des situations de communication différentes.

Propositions d'activités :

- Utilisation du logiciel Etherpad dans le cadre d'une écriture collaborative.
- La mise en place par l'enseignant d'une liste de diffusion, (ou mieux par un élève volontaire) ; l'utilisation du cahier de textes ou de la messagerie privée sur le réseau interne de l'établissement peut-être l'occasion de valider le domaine 5 dans son ensemble.

L.5O1 (*Item optionnel*) **Je sais paramétrer un logiciel de messagerie pour récupérer mon courrier électronique**

Cet item est optionnel, si le paramétrage d'un client de messagerie est abordé (serveur pop, smtp, adresse, compte et mot de passe) on pourra valablement le valider.

Propositions d'activités :

- La mise en place par l'enseignant d'une liste de diffusion, ou mieux par un élève volontaire ; l'utilisation du cahier de textes ou de la messagerie privée sur le réseau interne de l'établissement peut-être l'occasion de valider le domaine 5

L.5O2 (*Item optionnel*) **Je sais gérer des groupes de destinataires**

Au collège, la compétence C.5.4 concerne l'usage d'un carnet d'adresses ou d'un annuaire. Au lycée, une autonomie plus grande est recherchée. Si le jeune a la possibilité de créer et d'utiliser des groupes de destinataires (groupes ou listes de diffusion), cette compétence pourra valablement être validée.

Propositions d'activités :

- La mise en place par l'enseignant d'une liste de diffusion, ou mieux par un élève volontaire ; l'utilisation du cahier de textes ou de la messagerie privée sur le réseau interne de l'établissement peut-être l'occasion de valider le domaine 5

Table récapitulative des items

- L.1.1 Je sais choisir les services, matériels et logiciels adaptés à mes besoins.
 - L.1.2 Je sais structurer mon environnement de travail.
 - L.1.3 Je sais régler les principaux paramètres de fonctionnement d'un périphérique selon mes besoins.
 - L.1.4 Je sais personnaliser un logiciel selon mes besoins.
 - L.1.5 Je sais m'affranchir des fonctions automatiques des logiciels (saisie, mémorisation de mots de passe, correction orthographique, incrémentation...).
 - L.1O1 Je sais utiliser une plate-forme de travail de groupe.
-
- L.2.1 Je connais la charte d'usage des TIC de mon établissement.
 - L.2.2 Je protège ma vie privée en réfléchissant aux informations personnelles que je communique.
 - L.2.3 J'utilise les documents ou des logiciels dans le respect des droits d'auteurs et de propriété.
 - L.2.4 Je valide, à partir de critères définis, les résultats qu'un traitement automatique me fournit (calcul, représentation graphique, correcteur...).
 - L.2.5 Je suis capable de me référer en cas de besoin à la réglementation en vigueur sur les usages numériques.
 - L.2.6 Je sais que l'on peut connaître mes opérations et accéder à mes données lors de l'utilisation d'un environnement informatique.
 - L.2.7 Je mets mes compétences informatiques à la disposition des autres.

Table récapitulative des items

- L.3.1 Je sais créer et modifier un document numérique composite transportable et publiable.
- L.3.2 Je sais insérer automatiquement des informations dans un document (notes de bas de page, sommaire...).
- L.3.3 Je sais utiliser des outils permettant de travailler à plusieurs sur un même document (outil de suivi de modifications...).
- L.3.4 Je sais utiliser ou créer des formules pour traiter les données.
- L.3.5 Je sais produire une représentation graphique à partir d'un traitement de données numériques.
- L.3.6 Dans le cadre de mes activités scolaires, je sais repérer des exemples de modélisation ou simulation et je sais citer au moins un paramètre qui influence le résultat.
- L.3.7 Je sais publier un document numérique sur un espace approprié.
- L.3O1 Je sais utiliser un modèle de document.

- L.4.1 Je sais interroger les bases documentaires à ma disposition.
- L.4.2 Je sais utiliser les fonctions avancées des outils de recherche sur internet.
- L.4.3 Je sais énoncer des critères de tri d'informations.
- L.4.4 Je sais constituer une bibliographie incluant des documents d'origine numérique.
- L.4O1 Je sais utiliser des outils de veille documentaire.

- L.5.1 Je sais choisir le service de communication selon mes besoins.
- L.5.2 Je sais organiser mes espaces d'échange (messagerie, travail de groupe...).
- L.5.3 Je sais adapter le contenu des informations transmises aux lecteurs potentiels : niveau de langage, forme, contenu, taille, copies.
- L.5O1 Je sais paramétrer un logiciel de messagerie pour récupérer mon courrier électronique.
- L.5O2 Je sais gérer des groupes de destinataires.

Table des Activités proposées pour la validation du BII en Lettres Histoire.

- **Activité : Préparer un exposé en Histoire-Géographie.**
- **Activité : L'auto-correction avec ou sans l'outil numérique.**
- **Activité : S'insérer dans l'univers numérique.**
- **Activité : L'écriture collaborative en vue d'une publication.**
- **Activité : Organisation du travail annuel entre le professeur et le groupe classe.**

Activité : Préparer un exposé en Histoire-Géographie.

Niveau : évaluation CCF en **CAP**, mais aussi éventuellement pour les situations en **Bac pro**.

Séquence à construire autour de trois phases :

I) La recherche documentaire :

- L.1.2 : Depuis son espace numérique de travail, créer des raccourcis dans le navigateur internet vers les principaux sites de recherches en Histoire-Géographie.

- L.4.1 : Je sais interroger les bases documentaires à ma disposition

- L.4.2 : Je sais utiliser les fonctions avancées des outils de recherche sur Internet

- L.4.3 : Je sais énoncer des critères de tri d'informations

II) Le montage du dossier :

- L.1.1 : Choisir un logiciel de présentation pour l'exposé (présentation plutôt que tableur ou traitement de texte)
- L.1.1 : Vérifier la compatibilité de la version du logiciel choisi avec celle disponible en salle de classe pour la présentation de l'exposé.
- L.1.3 : L'impression du dossier de CAP en Histoire-Géographie, en brouillon d'abord pour une première présentation à l'enseignant, puis en deux exemplaires de qualité pour le passage à l'oral.
- L.3.1 : Encourager l'utilisation de la suite bureautique Open Office et la transformation des diaporamas en format PDF.

III) La présentation du dossier :

- L.2.3 : Le travail sur la source des documents peut être une opportunité d'aborder le droit d'auteur.
- L.2.5 : Dans le cadre de la constitution d'un dossier, l'élève peut être amené à devoir justifier la diffusion un document en recherchant l'autorisation prévue dans la réglementation du site consulté.
- L.3.1 : Encourager l'utilisation de la suite bureautique Open Office et la transformation des diaporamas en format PDF.
- L.3.2 : Dans le cadre de la préparation d'un dossier, demandez une bibliographie, un sommaire, etc.
- L.4.4 : Je sais constituer une bibliographie incluant des documents d'origine numérique.

Activité : L'auto-correction avec ou sans l'outil numérique

Niveau : CAP et Bac pro.

- L.1.5 : Travailler en classe sur les correcteurs orthographiques et les possibilités d'erreur. Demander ensuite à l'élève de justifier ses choix de correction au cours d'un exercice précis ou à l'occasion d'un autre travail numérique.

- L.2.4 : Le prolongement logique est la validation du choix de l'élève par l'utilisation des outils papiers habituels (dictionnaires, livres de conjugaison, etc).

Séquence : S'insérer dans l'univers numérique

Niveau : CAP : cette séquence peut aisément répondre aux problématiques suivantes du programme de CAP : Individualisme et altérité ; Responsabilité individuelle et collective ; Découverte de l'autre et confrontation des valeurs ; Culture communautaire et mondialisation.

Il s'agit d'aborder avec les élèves l'univers qu'il fréquente le plus : les réseaux communautaires, les groupes de discussion, les services de messagerie instantanée, etc.

- L.2.1 : Répondre à un questionnaire simple pour vérifier la lecture et la compréhension de la charte.

- L.2.2 : Étudier le règlement de Facebook et faire remarquer aux élèves que toutes les informations publiées appartiennent définitivement à Facebook.

- L.2.6 : Dans le cadre de la séance sur le règlement de Facebook, un certain nombre d'essais peuvent facilement être effectués à partir des comptes des élèves volontaires. Il est particulièrement intéressant de décortiquer les niveaux d'autorisation proposés par Facebook (amis, amis de vos amis, etc.) et les informations rendues ainsi accessibles.

Séquence : l'écriture collaborative en vue d'une publication

Niveau : Bac pro : il s'agit de proposer aux élèves une séquence d'écriture collaborative en vue d'une diffusion quelconque : encyclopédie en ligne, journal du lycée, publication des meilleurs écrits de la classe, etc.

- L.2.7 : Organiser des travaux de groupes de niveau hétérogène pour encourager la transmission du savoir.

- L.3.7 : La publication d'un document numérique : article sur Wikipédia, texte ou article sur le site du lycée peut être l'occasion de valider cet item.

- L.3.3 : Le choix de l'outil pour l'écriture collaborative peut être laissé à la discrétion des élèves ou imposé par l'enseignant (exemple : logiciel Etherpad).

- L.5.3 : Quelque soit le choix effectué pour l'écriture collaborative, un travail sur le contenu des informations transmises aux lecteurs potentiels (niveau de langage, forme, contenu, taille, copies) doit être effectué en amont pour pouvoir valider cet item lorsque les élèves font leur choix.

Organisation du travail annuel entre le professeur et le groupe classe.

- L.5.1 : La mise en place par l'enseignant d'une liste de diffusion, (ou mieux par un élève volontaire) ; l'utilisation du cahier de textes ou de la messagerie privée sur le réseau interne de l'établissement peut-être l'occasion de valider le domaine 5 dans son ensemble.

En amont, la création d'une adresse « professionnelle » (type : nom.prénom@laposte.net) en classe pour chaque élève est recommandée.

Dans le cadre d'une classe de Bac pro 3 ans, une utilisation régulière, sollicitée par l'enseignant, devient rapidement une habitude de travail pour les élèves.

Troisième partie :

Les ressources

sur le net.

- Les textes officiels sur le net.
- Tests et Questionnaires pour vérifier l'acquisition des compétences.
- Propositions de mise en place en Histoire et Géographie.
- L'application GIBII.
- L'application SACOCHE.

Les textes officiels sur le net.

Note de service n° 2008-003 du 9-1-2008

Modalités d'attribution du diplôme national du brevet pour la session 2008

BO n° 3 du 17 janvier 2008

Arrêté du 18-12-2007

Référentiels de connaissances capacités exigibles pour le brevet informatique et internet

BO n° 3 du 17 janvier 2008

Décret n° 2007-921 du 15-5-2007

Diplôme national du brevet

BO n° 22 du 7 juin 2007

Arrêté du 15-5-2007

Modalités d'attribution du diplôme national du brevet

BO n° 22 du 7 juin 2007

Décret n° 2007-860 du 14-5-2007

Livret personnel de compétences

BO n° 22 du 7 juin 2007

Arrêté du 14-5-2007

Livret personnel de compétences

BO n° 22 du 7 juin 2007

Circulaire n° 2007-011 du 9-1-2007

Préparation de la rentrée 2007

BO n° 3 du 21 janvier 2007

Circulaire n° 2006-169 du 7-11-2006

Brevet informatique et internet (B2i) école, collège, lycée (lycées d'enseignement général et technologique et lycées professionnels)

BO n° 42 du 16 novembre 2006 (encart)

Arrêté du 14-6-2006

Connaissances et capacités exigibles pour le B2i

BO n° 29 du 20 juillet 2006

Circulaire n° 2006-051 du 27-3-2006

Préparation de la rentrée 2006

BO, n° 13 du 31 mars 2006

Circulaire n°2005-135 du 9-9-2005

Les technologies d'information et de communication dans l'enseignement scolaire

BO n° 34 du 22 septembre 2005

Circulaire n°2005-067 du 15-4-2005

Préparation de la rentrée scolaire 2005

BO n° 18 du 5 mai 2005

Circulaire n° 2004-015 du 27-1-2004

Préparation de la rentrée 2004 dans les écoles, les collèges et les lycées

BO n° 6 du 5 février 2004 : encart

Note de service du 2001-048 du 21-3-2001

Validation du brevet informatique et internet (B2i) de niveau 2 dans les lycées d'enseignement général et technologique

BO n° 13, du 29 mars 2001

Note de service n° 2000-206 du 16-11-2000

Brevet informatique et Internet (B2i) - Ecole - Collège

NB : ces modalités ont été remplacées par celles de la circulaire n° 42 du 7 novembre 2006.

BO n° 42 du 23 novembre 2000

Tests et Questionnaires sur le net.

Ces textes et questionnaires ne peuvent pas être utilisés pour valider le BII, mais ils vous permettront de cibler les besoins à travailler en classe.

Le premier, très sympathique, est proposé par l'académie de Créteil **à cette adresse.**

Un autre site bien fait **à cette adresse.**

Proposition de mise en place en Histoire et Géographie

Le site EDUSCOL propose de **nombreuses fiches d'activités** mettant en œuvre les différents items du B2i au cours d'activités pédagogiques.

Ces activités sont en relation directe avec les programmes en vigueur et sont indexées dans la banque nationale de pratiques: Edubases Histoire et Géographie.

Tout savoir sur les applications GIBII et SACOCHE

GIBII

Gibii (Gestion informatisée du B2i) est une application web écrite en PHP. Elle est développée par des membres du CATICE de l'académie de Bordeaux et permet de gérer la validation des items du B2i.

Un serveur académique héberge cette solution qui permet de gérer l'ensemble des établissements du premier et du second degré. Lorsqu'un élève change d'établissement, les items validés sont transférés.

C'est **l'application qui vous est conseillée** par l'académie de Versailles.

SACOCHE

SACoche : outil des gestion des compétences du socle
SACoche est proposé aux établissements de l'académie de Versailles. Cette application permet de gérer les validations des items du socle commun et de n'importe quelle compétence. La documentation complète est disponible sur le **site Sacoche**.

ATTENTION : les items du B2i doivent toujours être validés dans Gibii car cette application demeure l'application officielle.

Cet article vous fournira quelques éléments pour comprendre rapidement le fonctionnement de SACoche.