

PRÉSENTATION DES DOCUMENTS
THÈME D'HISTOIRE, DE GÉOGRAPHIE OU D'EMC

DOCUMENT n°

Document

- Titre du document:
- Références du document
 - **Quand il est tiré d'un ouvrage :**
 - ✓ *AUTEUR. Titre de l'ouvrage, éditeur, date, page numérotée.*
 - **Quand il est tiré d'un périodique :**
 - ✓ *AUTEUR. Titre de l'article. Titre du périodique, année de publication, volume, numéro. [si en ligne, préciser la date de consultation].*
 - **Quand il est tiré d'un site internet :**
 - ✓ *AUTEUR. Titre [en ligne]. Nom de l'éditeur, date de publication, date de mise à jour [date de consultation].*

In Site internet Savoirs CDI, « Citer ses sources et présenter une bibliographie, [août 2005, MAJ mars 2016] d'après la norme Z44-005 d'août 2010 » [consultation janvier 2020]. <https://www.reseau-canope.fr/savoirscdi/centre-de-ressources/fonds-documentaire-acquisition-traitement/le-traitement-documentaire/citer-ses-sources-et-presenter-une-bibliographie-lycee.html>